

දුම්රිය ප්‍රමාදවීම් සම්බන්ධව දැනුම් දීමේ අයදුම්පත්‍රය

දිනය -.....

පියාධිපති/අධ්‍යක්ෂ/ අධ්‍යක්ෂාංශය ප්‍රධාන / අංශය ප්‍රධාන මහින්,
අධ්‍යක්ෂ / මහජන සම්බන්ධතා,

සේවක අංකය -.....

මුල් අකුරු සහිතව සේවකයාගේ නම -

.....

දුම්රියේ නම	පැමිණෙන දුම්රිය ස්ථානය	අදාළ දුම්රිය ස්ථානයට ළඟා වීමට නියමිත වේලාව	ප්‍රමාද වී පැමිණි වේලාව	අත්සන් කළ වේලාව

.....
සේවකයාගේ අත්සන

.....
දිනය

සහකාර ලේඛකාධිකාරී / අනධ්‍යක්ෂ ආයතන,

ඉහත සඳහන් දුම්රිය ප්‍රමාදය / ප්‍රමාදයන් පිළිබඳව පරීක්ෂා කර බැලූ බවත් එය නිවැරදි / වැරදි බවත් සහතික කරමි.

.....
දුරකථන ක්‍රියාකරු
මහජන සම්බන්ධතා අංශය
දිනය.....

.....
අධ්‍යක්ෂ / මහජන සම්බන්ධතා
අත්සන් හා නිල මුද්‍රාව
දිනය.....

ලේඛකාධිකාරී,

විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය ඉහත සඳහන් දුම්රිය ප්‍රමාදය / ප්‍රමාදයන් පිළිබඳව පරීක්ෂා කර බැලූ බවත් එය නිවැරදි / වැරදි බවත් සහතික කරමි.

.....
සහකාර ලේඛකාධිකාරී / අනධ්‍යක්ෂ ආයතන
අත්සන් හා නිල මුද්‍රාව
දිනය.....

සහකාර ලේඛකාධිකාරී / අනධ්‍යක්ෂ ආයතන

ඉහත සඳහන් දුම්රිය ප්‍රමාදය අනුමත කරමි / නොකරමි.

.....
ලේඛකාධිකාරී